

SUPERVISI

Manual Book

ABSTRAK

Petunjuk Pemakaian Aplikasi Supervisi (Sistem Penghitung Survey Kepuasan Masyarakat dan Persepsi Korupsi)

Disusun Oleh: Tim IT Pengadilan Agama Banjarnegara

PETUNJUK PEMAKAIAN APLIKASI SUPERVISI

Aplikasi SUPERVISI ini mempunyai fungsi utama untuk mengolah data hasil survey kepuasan masyarakat dan survey persepsi korupsi. Tim survey menyelenggarakan survey tetap secara manual karena berdasarkan kajian yang ada karakteristik masyarakat kabupaten Banjarnegara yang mayoritas tinggal di desa dan berpendidikan rendah membuat upaya membuat survey secara elektronik menjadi tidak dapat dilaksanakan dengan mudah. Aplikasi SUPERVISI ini untuk sementara membantu tim survey untuk mengolah data berdasarkan survey yang telah dilaksanakan. Dengan SUPERVISI hasil survey akan langsung dapat diketahui publik hari itu juga beserta karakteristik respondennya walaupun hasilnya belum final. Apabila hasil sudah final, laporan nantinya juga akan tersusun dengan mudah

A. Membuka Halaman SUPERVISI

SUPERVISI dapat diakses publik ini secara bebas melalui internet pada alamat <u>https://ikm.pa-banjarnegara.go.id/</u>. Saat membuka halaman tersebut, akan langsung tertampilkan posisi hasil Survey Kepuasan Masyarakat yang terakhir dilaksanakan. Apabila akan berpindah ingin mengetahui hasil Survey Persepsi Korupsi yang terakhir dapat dengan memilih tombol Data IPK dan informasi akan tertampil.



B. Mengisi Hasil Survey

Untuk mengisi hasil survey, Petugas Pencacah login ke sistem dengan user dan password yang telah disediakan. Setelah login akan ada halaman Dashboard yang mirip dengan tampilan awal SUPERVISI. Yang membedakan dengan tampilan awal adalah terdapat menu pengisian hasil survey.



Langkah pertama untuk mengelola survey adalah memasukkan periode survey melalui Menu Periode Survey. Isikan periode survey yang akan diisi, misalnya Semester 2 Tahun 2022 dan setelahnya maka periode tersebut akan langsung aktif dan dapat disi hasil survey-nya.

| - E îkm.pa-banjarnegara.go.id/perii. X + | | | | | | | | | | | |
|--|---------------|---|-----------------|-----------------|--------------------|------------------|--------|--|--|--|--|
| ← → C ≗tikm.pa-banja | megara.go.id/ | periode | | | | ★) 쇼 · · · · · · | | | | | |
| 🕒 youtube 😲 ARSIP 🧕 Arsip Bu | ılanan 🥹 An | trian Produk Pen 🔖 Download file iLov | SIPP PENGADILAN | SIPP PENGADILAN | 📊 Permohonan Produ | » 🗅 Semua Bo | okmark | | | | |
| 📑 🛛 📰 anda masuk | sebagai admi | in (Akses Administrator) | | | | | • | | | | |
| A Dashboard | Periode S | urvei O Tambah | | | | | | | | | |
| ш IKM | | | | | | | | | | | |
| Lui IPK | No | Periode | Mulai | Sampai | Keterangan | | | | | | |
| | 1 | Semester 1 Tahun 2021 | 01/07/2020 | 31/12/2020 | | (2) × | | | | | |
| Jul Periode Survey | 2 | Semester 2 Tahun 2020 | 01/07/2021 | 31/12/2021 | | 12° × | | | | | |
| SETTING | 3 | Semester 2 Tahun 2021 | 01/07/2021 | 30/12/2021 | | 17 | | | | | |
| Pengaturan | | | | | | | | | | | |
| Profil | 4 | Semester 1 Tahun 2022 | 01/01/2022 | 30/06/2022 | | 8 × | | | | | |
| O Papaguna | 5 | Semester 2 Tahun 2022 | 01/07/2022 | 31/12/2022 | | a | | | | | |
| O T Chgguna | 6 | Semester 1 Tahun 2023 | 01/01/2023 | 30/06/2023 | | Z × | | | | | |
| 🗭 Keluar | | | | | | 1 S | | | | | |

Untuk pengisian data survey kepuasan masyarakat melalui Menu IKM dan untuk survey persepsi korupsi melalui Menu IPK yang ada di layar sebelah kiri. Petugas Pencacah dapat langsung mengisi hasil survey sesuai dengan berkas isian dari responden.

| 👻 🍍 ikm.pa-banjarn | egara.go.id/ikm × + | | | - 0 > |
|---------------------|---|-----------------------|---|------------------------|
| < → C | ikm.pa-banjarnegara.go.id/ikm | | | ☆ む 🗆 🎱 |
| 💶 youtube (🚯 ARSIP | 🧕 Arsip Bulanan 🗕 Antrian Produk Pen | 🔖 Download file iLo | v 🕥 WhatsApp 🛭 🧔 SIPP PENGADILAN 👔 SIPP PENGADILAN 🏦 Permohonan Pro | odu 🔉 🖹 🖿 Semua Bookma |
| | | FORM KUISION | IER SURVEY KEPUASAN MASYARAKAT | ĺ |
| Tanggal Survey | 31/07/2023 | | Pertanyaan Jaw | vaban Harapan |
| Nomor Responden | 1 | | 1. Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian persyaratan pelayanan 4 | 9 |
| Nama Responden | Kurnia Dewi Binti E. Soepradja | | dengan jenis pelayanannya.? 1. Tidak sesuai, 2. Kurang sesuai, 3. Sesuai, 4. Sangat sesuai | |
| Nomor WA | | | 2. Bagaimana pemahaman saudara tentang kemudahan prosedur | 0 |
| Jenis Pelayanan | 1 | | pelayanan di unit ini.? | |
| | 1. Akta Cerai, 2. Salinan Putusan | | 1. Tidak mudah, 2. Kurang mudah, 3. Mudah, 4. Sangat mudah | |
| Kelompok Umur | 5 | | Bagaimana pendapat saudara tentang kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan.? | 9 |
| | 1. <20 Thn, | | 1. Tidak cepat, 2. Kurang cepat, 3. Cepat, 4. Sangat cepat | |
| | 3. 30 - 39 Thn, | | 4. Bagaimana pendapat saudara tentang kewajaran biaya/tariff dalam | 9 |
| | 4. 40 - 49 Thn, 5. > 49 Thn | | pelayanan.? 1. Sangat mahal, 2. Cukup mahal, 3. Murah, 4. Gratis | |
| Jenis Kelamin | 2 | | 5. Bagaimana pendapat saudara tentang kesesuaian produk pelavanan | |
| | 1. Laki-laki, | | antara yang tercantum dalam standar pelayanan dengan hasil yang | * |
| Pendidikan Terakhir | 4 | | 1. Tidak ada, 2. Kadang-kadang ada, 3. Sering ada, 4. Selalu ada | |
| | т. 1. SD kebawah, 2. SLTP, 3. SITA | | 6. Bagalmana pendapat saudara tentang kompetensi/kemampuan petugas dalam pelayanan.? | 9 |

| 🗸 📮 ikm.pa-banjarn | egara.go.id/ipk × + | | | | | | | |
|---------------------|---|-----------------------|---|---|---|--|--|--|
| ← → C 😅 | ikm.pa-banjarnegara.go.id/ipk | | | | | | * | 10 I I I I I I I I I I I I I I I I I I I |
| 💌 youtube 🚯 ARSIP | 🧕 Arsip Bulanan 🛛 🧕 Antrian Produk Pen | 🛸 Download file iLo | v 🚫 V | VhatsApp | 🧕 SIPP PENGADILAN | . 🧿 SIPP PENGADILAN. | . 🚼 Permohonan Produ | » 📔 🗅 Semua Bookmark |
| | | FORM KUIS | IONER | INDEKS | PERSEPSI KO | RUPSI | | Î |
| Tanggal Survey | 31/07/2023 | | Pertany | aan | | | | Jawaban |
| Nomor Responden | 1 | | 1. Pelayanan oleh petugas sesuai prosedur dan ketentuan dan tidak dipersulit untuk maksud | | | | | 6 |
| Nama Responden | Kurnia Dewi Binti E. Soepradja | | te | rtentu -Man | | - | | |
| Jenis Pelayanan | 1 1. Akta Cerai, 2. Salinan Putusan | | 2. Pe ta Ja | etugas dala npa ada pe ibatan- | m memberikan layan nawaran dari petuga: | ian pengadilan dilakukar s untuk meminta imbala | i secara cepat dan sederhana n tertentu -Penyalahgunaan | 6 |
| Kelompok Umur | 5 1. <20 Thn, 2. 20 - 29 Thn, | | 3. Ti m M | dak pernah embantu da enjual Peng | dihubungi oleh sese alam pengurusan sur aruh- | orang (karyawan pengac at/berkas perkara denga | lilan) yang menjanjikan akan In meminta imbalan sesuatu - | 6 |
| | 3. 30 - 39 Thn, 4. 40 - 49 Thn, 5. > 49 Thn | | 4. Int dij | formasi ten perolehTr | tang tarif/biaya baik ansaksi Biaya- | melalui website ataupur | i petugas layanan mudah diakses/ | 6 |
| Jenis Kelamin | 2 1. Laki-laki, | | 5. Pe Bi | embayaran aya Tambal | biaya perkara sesuai nan- | tarif resmi tanpa ada bia | aya tambahan di luar ketentuan - | 6 |
| Pendidikan Terakhir | 2. Perempuan 4 | | 6. Pe dit | etugas deno terima -Hac | jan tegas menolak se iah- | etiap pemberian tanda te | rima kasih atas layanan yang | 6 |
| | 1. SD kebawah, 2. SLTP, 3. SLTA, | | Menerima bukti transaksi keuangan/pembayaran yang sah setelah proses pembayaran dilakukan -Transparasi Biaya- | | | | | 6 |
| | 4. D1-D2-D3-D4, | | 8 Ti | dak nernah | mencetahui ada oral | ktek percaloan dalam pe | ndurusan lavanan di pendadilan - | * * |

E-POSBAKUM

Setelah isian disimpan maka sistem akan langsung menghitung hasil survey-nya beserta karakteristik responden yang telah mengisi survey.

| 🗸 📕 ikm.pa-banjarnegara.go.id/bera 🗙 | | | | | | | | | ٥ | × |
|--------------------------------------|---|--|--|---|--|------|--|------------|----------|---------|
| ← → C 😅 ikm.pa-banjarnegal | ra.go.id/ | peranda | | | | | | ☆ <u>む</u> | • |) : |
| 🔹 youtube (ARSIP 🔞 Arsip Bulanan | 🧿 Ant | rian Produk Pen 🔖 | Download file iLov 🥵 | WhatsApp 🔮 | SIPP PENGAD | ILAN | 🔞 SIPP PENGADILAN 🎁 Permohonan Produ | » 🗅 | Semua Bo | ookmark |
| ≞ ≡ | | | | | | | | | (| • |
| 🖀 Beranda | KARAKTERISTIK RESPONDEN RATA-RATA IKM PER UNSUR | | | | | | | | | |
| ➔ Login | No | Karakteristik | | Jumlah | Persen | No | Unsur Pelayanan | N | ilai | |
| | 1 | Jenis Kelamin | Laki-laki | 163 | 53,27 % | 1 | Kesesuaian persyaratan pelayanan | 3, | 65 | |
| | 0 1 | Kalamaaki Imur | -DO The | 143 | 40,73 % | 2 | Kemudahan prosedur pelayanan | 3, | 68 | |
| | 2 | Kelompok omur | 20 - 29 Th 30 - 39 Th 40 - 49 T | 32 | 0,33 % 10,46 % 28,43 % 38,56 % 22,22 % | 3 | Kecepatan waktu dalam memberikan pelayanan | 3, | 65 | |
| | | | | 87 28,43 % 4 Kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan 118 38,56 % 5 Kesesualan produk pelayanan 68 22,22 % 5 Kesesualan produk pelayanan 90 29,41 % 6 Kompetensi/kemampuan petugas | | 4 | Kewajaran biaya/tarif dalam pelayanan | 3, | 37 | - 1 |
| | | | > 49 Thn | | | 5 | Kesesuaian produk pelayanan | 3, | 76 | - 1 |
| | 3 Pendidik | Pendidikan Terakhir SD kebawah SLTP | SD kebawah SLTP | | Kompetensi/kemampuan petugas | 3, | 70 | - 1 | | |
| | | | SLTA 122 39,87 % 7 Perila D1/D2/D3/D4 2 0,65 % 8 Kualit S1 1 0,33 % 8 Kualit | Perilaku petugas pelayanan | 3, | 68 | - 1 | | | |
| | | | | 1 | 0,33 % | 8 | Kualitas sarana dan prasarana | 3, | 78 | - 1 |
| | 4 | Pekerjaan Utama | PNS/TNI/POLRI | 6 | 1,96 % | 9 | Penanganan pengaduan pengguna layanan | 3, | 92 | - 1 |
| | Pegawai swasta Wiraswasta(Usahawan Pelajar/Mahasiswa Lainnya | van 75 107 4 88 | 24,51 % 34,97 % 1,31 % 28,76 % | Rat | a-rata Tertimbang | 3, | 69 | | | |

| 🗸 📮 ikm.pa-banjarnegara.go.id/bera 🗙 | + | | | | | | | - | o × |
|--------------------------------------|------------|--|---|------------------------------|--|-------------------|--------------------------------------|----------|------------|
| ← → C 😁 ikm.pa-banjarnega | ira.go.id/ | beranda | | | | | | * D D | o : |
| 💶 youtube 📵 ARSIP 🧕 Arsip Bulanan | 🧿 An | trian Produk Pen 🔍 🔖 | Download file iLov (| S WhatsApp 🌘 | SIPP PENGAD | ILAN | 🧕 SIPP PENGADILAN 🚹 Permohonan Produ | » 📄 Semu | a Bookmark |
| | | | | | | | | | • |
| 希 Beranda | KAR | AKTERISTIK RE | SPONDEN | | | RATA | A-RATA IPK PER INDIKATOR | | |
| ➔ Login | No | Karakteristik | | Jumla | h Persen | No | Unsur Pelayanan | Nilai | |
| | 1 | Jenis Kelamin Kelompok Umur | Laki-laki | 73 | 48,67 % | 1 | Indikator Manipulasi Peraturan | 3,90 | |
| | | | Perempuan | 11 | 01,33 % | 2 | Indikator Penyalahgunaan Jabatan | 3,90 | |
| | 2 | | 20 - 29 Th 20 - 29 Th 30 - 39 Th 40 - 49 T > 49 Thn hir SD kebawah SLTP SLTA SLTA | 8 49 58 34 | 5,33 % 32,67 % 38,67 % | 3 | Indikator Menjual Pengaruh | 3,87 | |
| | | | | | | 4 | Indikator Transaksi Biaya | 3,82 | |
| | | | | | 22,67 % | 5 | Indikator Biaya Tambahan | 3,89 | |
| | 3 | Pendidikan Terakhir | | 57 36 | 38,00 % 24.00 % | 6 | Indikator Hadiah | 3,97 | |
| | | | | 54 | 54 36,00 % 2 1,33 % 1 0,67 % | 7 | Indikator Transparansi Biaya | 3,91 | |
| | | | S1 | 1 | | 8 | Indikator Percaloan | 3,87 | |
| | 4 | Pekerjaan Utama PNS/TNI/POLRI Pegawai Swasta Wiraswasta/Usahav Pelajar/Mahasiswa Lainnya | PNS/TNI/POLRI Pegawai Swasta Wiraswasta/Usahawa | 5 | 3,33 % | 9 | Indikator Perbuatan Curang | 3,89 | |
| | | | | 17 nawan 18 | 11,33 % 12,00 % | 10 | Indikator Transaksi Rahasia | 3,93 | |
| | | | a 51 4 55 | 34,00 % 2,67 % 36,67 % | Rata | a-rata Tertimbang | 3,90 | | |