



E-Posbakum

Aplikasi Pelaksanaan Tugas Pos Bantuan Hukum Pengadilan Agama Banjarnegara

A. Latar Belakang

Pos Bantuan Hukum atau Posbakum adalah merupakan salah satu upaya Mahkamah Agung dalam rangka mewujudkan Pengadilan yang inklusif. Dengan adanya Posbakum diharapkan seluruh lapisan masyarakat terutama yang tidak mampu mengakses konsultasi hukum tetap dapat menerima layanan peradilan. Selain itu dengan adanya Posbakum diharapkan pula kesadaran dan pengetahuan masyarakat tentang hukum dapat semakin meningkat dan di sisi lain pelayanan di Pengadilan pun dapat semakin prima. Pengaturan teknis penyelenggaraan Posbakum di Pengadilan melalui Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 Tahun 2014 tentang Pedoman Pemberian Layanan Hukum bagi Masyarakat tidak Mampu di Pengadilan.

Kondisi yang ada saat ini fokus utama Pengadilan dalam menyelenggarakan Posbakum adalah cenderung hanya pada mekanisme untuk merekrut penyedia jasa Posbakum. Untuk mendapatkan calon penyedia jasa Pengadilan memakai mekanisme yang berbeda-beda melalui pengadaan langsung ataupun melalui lelang sesuai dengan anggaran pada masing-masing Pengadilan. Selain itu banyak Pengadilan yang juga mengadakan uji kompetensi untuk mendampingi proses pengadaan agar mendapatkan calon penyedia yang benar-benar kompeten sesuai harapan Pengadilan, ada yang cukup memakai dokumen pengalaman. Semua proses pengadaan tersebut secara administratif telah sesuai prosedur sehingga secara legal formal penyedia jasa Posbakum terpilih adalah penyedia yang terbaik dan sesuai kriteria yang ditetapkan Pengadilan.

Setelah penyedia jasa Posbakum terpilih, kecenderungan Pengadilan sudah tidak terlalu memperhatikan kualitas pekerjaan para petugas Posbakum. Biasanya memang ada evaluasi baik itu setiap tiga bulan atau enam bulan namun hanya untuk evaluasi yang bersifat teknis seperti apakah surat gugatan sudah sesuai kaidah, materi konsultasi yang diberikan apakah sesuai atau tidak dengan hukum serta apakah petugas Posbakum hadir bertugas sesuai kontrak atau tidak. Penyelenggaraan administrasi Posbakum kondisi yang ada cenderung diabaikan meskipun pemenuhan administrasi tersebut juga tak kalah penting karena diatur dalam Peraturan Mahkamah Agung.

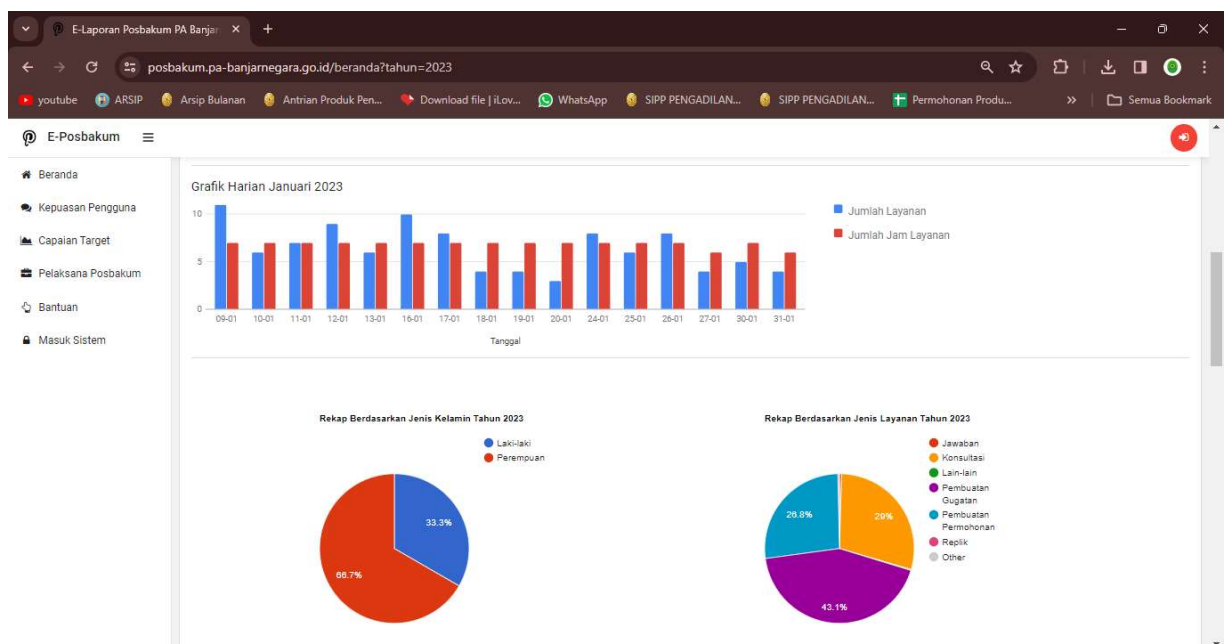
Sesuai Pasal 32 ayat 1 Peraturan Mahkamah Agung Nomor 1 Tahun 2014 bahwa setiap pengajuan permohonan bantuan hukum harus mengisi **Formulir Permohonan Bantuan Hukum** dilengkapi dengan syarat-syarat yang diperlukan. Adapun salah satu syarat yang dibutuhkan sesuai Pasal 22 Ayat 2 peraturan yang sama diantaranya yaitu **Surat Pernyataan Tidak Mampu Membayar Jasa Advokat**. Setelah menerima layanan pun Petugas Posbakum dan Pemohon Posbakum wajib membuat **Pernyataan Telah Diberikan Layanan Posbakum**. Selain itu sebagai proses kelengkapan

data dan administrasi, sesuai Pasal 37 peraturan tersebut disebutkan bahwa Pengadilan wajib membuat **Laporan Penyelenggaraan Posbakum** yang memuat identitas penerima layanan dan kegiatan layanan.

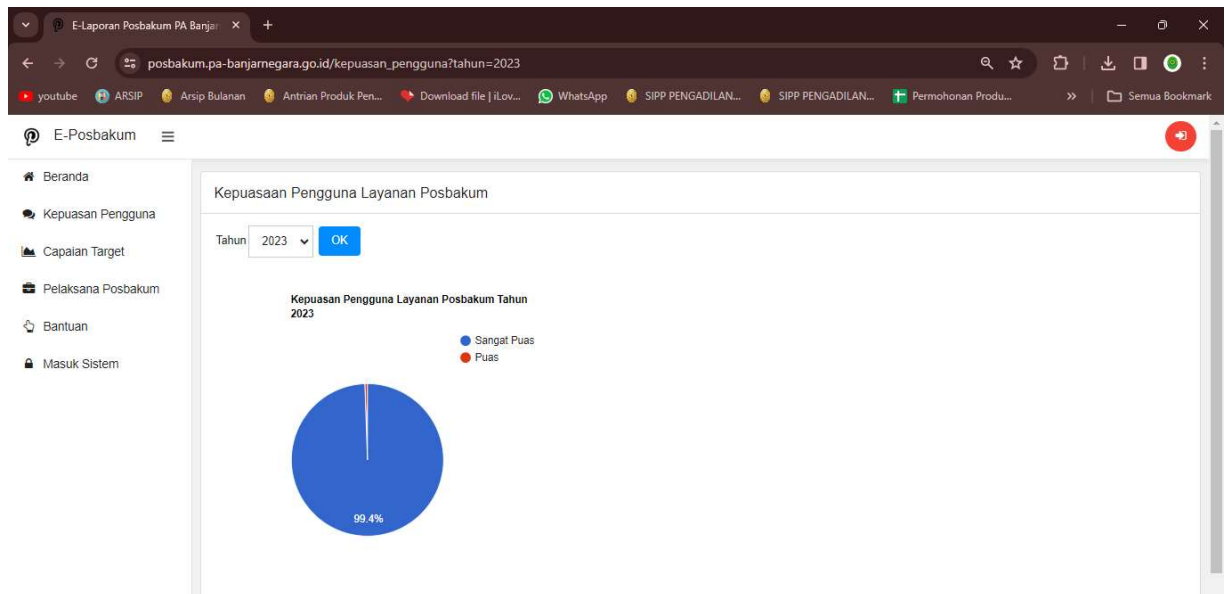
Hal-hal yang bersifat administratif tersebut cenderung diabaikan oleh Pengadilan yang kemudian menjadi peluang bagi Pengadilan Agama Banjarnegara untuk membuat inovasi bernama **E-Posbakum** yang dapat digunakan bagi Petugas Posbakum untuk memenuhi tugas-tugas administratif yang diperlukan sekaligus dapat digunakan untuk menyusun dokumen pencairan anggaran. Pimpinan Pengadilan Agama Banjarnegara juga dapat mengontrol pelaksanaan Posbakum melalui aplikasi ini karena statistik pelaksanaan Posbakum dapat dipantau secara real-time.

B. Fitur Menu Aplikasi E-Posbakum untuk Masyarakat Umum

Aplikasi E-Posbakum ini mempunyai beberapa fungsi bagi Petugas Posbakum untuk menjalankan tugasnya. Meski demikian aplikasi juga menampilkan informasi statistik pelayanan Posbakum di Pengadilan Agama Banjarnegara. Untuk mengaksesnya masyarakat dapat langsung membuka alamat <https://posbakum.pa-banjarnegara.go.id/> melalui komputer, laptop maupun handphone masing-masing. Setelah dibuka akan muncul informasi statistik layanan Posbakum yang telah diberikan berupa Rekapitulasi Jam Layanan, Grafik Jumlah Layanan dibandingkan dengan Jam Layanan serta Grafik Rekapitulasi Penerima Layanan Bantuan Hukum Berdasarkan Jenis Kelamin, Jenis Layanan, Jenis Perkara, Umur, Pekerjaan, Kedudukan, Pendidikan dan Kondisi Disabilitas. Untuk data yang tersedia, aplikasi ini memiliki data tahun 2019 ketika aplikasi ini awal mulai digunakan.



Untuk menu-menu yang dapat diakses publik dapat dilihat pada sisi sebelah kiri terdapat halaman muka E-Posbakum. Menu kedua yang pertama yaitu Menu Kepuasan Pengguna yang terletak di bawah tautan Beranda. Di sini publik dapat melihat bagaimana tingkat kepuasan pengguna Posbakum terhadap layanan yang diberikan oleh Petugas Posbakum. Setiap penerima layanan Posbakum wajib memberikan informasi kepuasan layanan yang terdiri dari 3 pilihan, yaitu Sangat Puas, Puas dan Tidak Puas. Data disajikan dalam bentuk *pie-chart* seperti di bawah ini:



Selanjutnya setelah Menu Kepuasan Pengguna terdapat Menu Capaian Target. Pada menu ini masyarakat dapat melihat bagaimana kinerja penyedia jasa Posbakum dalam hal kesesuaian target yang disepakati dengan realisasinya. Berdasarkan SPK yang ditandatangani oleh Pejabat Pembuat Komitmen dan Pimpinan Lembaga Penyedia Jasa Posbakum, disepakati berapa target jam layanan dan jumlah orang yang dilayani per bulan. Kinerja yang dinilai adalah dua hal tersebut karena jumlah jam layanan adalah capaian output dan jumlah orang yang dilayani adalah capaian outcome dari anggaran yang diberikan kepada Pengadilan Agama Banjarnegara. Masyarakat dapat melihat kinerja Penyedia Jasa Posbakum di Pengadilan Agama Banjarnegara apakah sesuai, melebihi atau kurang dari target. Hasil dari capaian kinerja ini nantinya dapat digunakan sebagai pertimbangan bagi Pengadilan Agama Banjarnegara untuk memperpanjang atau tidak memperpanjang kontrak kerjasama di tahun berikutnya. Laporan capaian kinerja tersebut disajikan dalam bentuk tabel seperti berikut:

The screenshot shows the 'Capaian Target' menu in the E-Posbakum system. A dropdown menu is set to '2023'. The table below shows the following data:

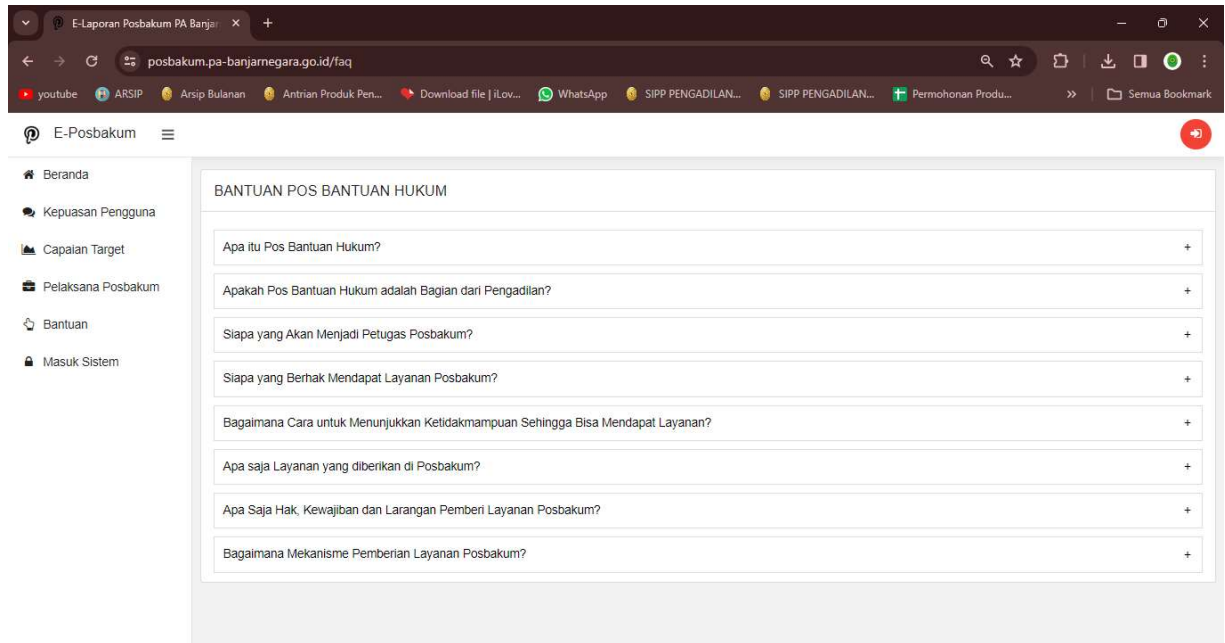
No	Bulan	Target Jam Layanan	Jam Layanan Terlaksana	Target Orang Dilayani	Orang Dilayani	Status
1	Januari	70 JL	140.50 JL	70 Orang	103 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
2	Pebruari	95 JL	140.00 JL	95 Orang	116 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
3	Maret	100 JL	145.76 JL	100 Orang	103 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
4	April	70 JL	90.75 JL	70 Orang	77 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
5	Mei	100 JL	105.76 JL	100 Orang	153 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
6	Juni	90 JL	113.70 JL	90 Orang	108 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target
7	Juli	95 JL	131.89 JL	95 Orang	148 Orang	Jam Layanan : Melebihi Target Orang Dilayani : Melebihi Target

Menu berikutnya setelah Menu Capaian Target adalah Menu Pelaksana Posbakum. Pada menu ini masyarakat dapat melihat lembaga mana ditunjuk sebagai penyedia jasa Posbakum di Pengadilan Agama Banjarnegara beserta informasi legalitas lembaga, pimpinan lembaga, serta petugas Posbakum yang ditempatkan.

The screenshot shows the 'Pelaksana Posbakum' menu. The profile information for the year 2023 is as follows:

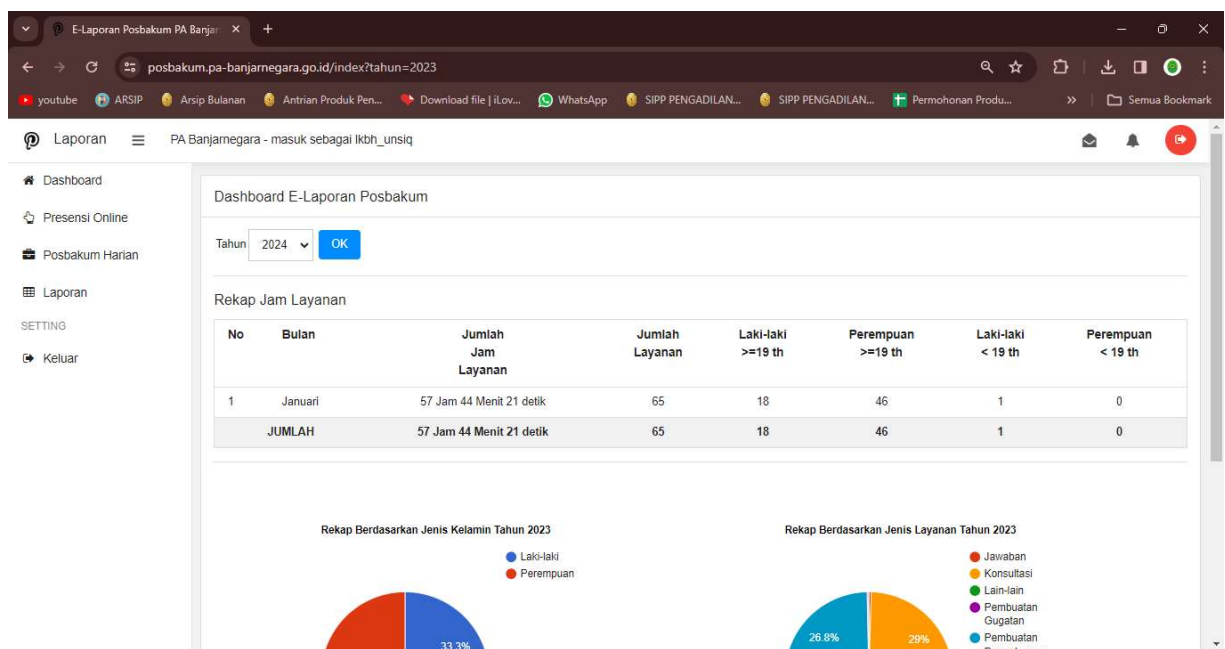
PROFIL PENYEDIA JASA POS BANTUAN HUKUM	
TAHUN 2023	
Nama Lembaga	LEMBAGA KONSULTASI DAN BANTUAN HUKUM FAKULTAS SYARIAH DAN HUKUM UNIVERSITAS SAINS AL-QUR'AN (INSIQ) JAWA TENGAH DI WONOSOBO KANTOR CABANG BANJARNEGARA
Ketua Cabang	AMIN SYARIFUDIN, S.H., M.H.
Status Akreditasi	Terakreditasi C
Dasar Hukum	Keputusan Menteri Hukum dan HAM RI Nomor M.HH-02.HN.03.03 Tahun 2021
Alamat	KANTOR CABANG BANJARNEGARA Jl. Letnan Jenderal Suprpto Semampir, Kec. Banjarnegara, Kab. Banjarnegara
Email	lkbhunsiq@gmail.com
Petugas Bantuan Hukum	1. KHOIRUL ANWAR 2. AMALIA RAHMA FARIDA, S.H. 3. LINA NUZULIATUL HIDAYAH, S.H. 4. FINA, S.H. 5. SITI MUSYAROFAH, S.H.
TAHUN 2022	

Menu berikutnya di bawah Menu Pelaksana Posbakum adalah Menu Bantuan. Pada Menu ini ditampilkan FAQ (*Frequently Asked Questions*) atau pertanyaan-pertanyaan yang sering ditanyakan terkait dengan penyelenggaraan Posbakum. Ada 8 pertanyaan yang disediakan beserta jawabannya yang diharapkan bisa membantu masyarakat untuk mengetahui lebih dalam tentang Posbakum.



C. Fitur Menu Aplikasi E-Posbakum untuk Petugas Posbakum

Seperti yang sudah disampaikan sebelumnya bahwa pengguna utama aplikasi ini adalah Petugas Posbakum untuk mengelola administrasi penyelenggaraan Posbakum. Oleh karena pada aplikasi ini disediakan halaman dashboard untuk pelaksanaan tugas Petugas Posbakum. Untuk mengaksesnya petugas dapat login dengan username dan password yang disediakan Tim IT Pengadilan Agama Banjarnegara. Setelah login akan tampil Menu-menu pengguna yang dapat diakses petugas Posbakum. Untuk tampilan awal sama persis dengan tampilan muka sebelum login yaitu informasi statistik Posbakum namun Menu di sebelah kiri yang berbeda dengan Menu untuk masyarakat umum. Adapun Menu yang tersedia untuk Petugas Posbakum yaitu Menu Presensi Online, Posbakum Harian dan Laporan seperti yang tertampil berikut:



Untuk menu yang pertama yaitu Menu Presensi Online. Petugas Posbakum wajib untuk melaksanakan presensi hadir dan pulang di Menu ini dengan juga mengisikan nama petugas yang bertugas. Dengan presensi dilaksanakan online seperti ini maka jumlah jam layanan setiap harinya dapat dihitung dengan akurat. Jumlah jam kehadiran yang akurat sangat diperlukan karena syarat pengajuan pembayaran Posbakum sesuai kontrak yang disepakati adalah setiap bulan setelah memenuhi jumlah total jam layanan tertentu setiap bulannya. Nantinya setiap akhir bulan Petugas dapat langsung mengunduh laporan kehadiran bulanan sebagai syarat pencairan anggaran.

Presensi Online

Perhatian !!
Maksimal Absen Pulang Jam 15:15
Apabila presensi diatas jam tersebut akan tercatat Jam 15:15

Mohon mencocokkan waktu presensi POSBAKUM dengan waktu di lokasi Anda

Senin, 22 Januari 2024
Saat ini pukul 10:42:07

Status Presensi

Hadir : 07:51:12
Pulang :
Petugas :
1. Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H
2. Siti Musyarofah, S.H

Presensi Pulang

Tutup

Selanjutnya untuk menu yang kedua yaitu Menu Posbakum Harian yang merupakan menu utama yang digunakan Petugas Posbakum. Petugas dapat memilih tombol Tambah untuk mengisi identitas pemohon posbakum yang sedang dilayani. Pada menu ini Petugas Posbakum mengisi identitas Pemohon Posbakum berupa tanggal permohonan, nomor persetujuan (otomatis terisi *by system*), nama pemohon, jenis kelamin, tempat dan tanggal lahir, agama, nomor telepon, pendidikan terakhir, pekerjaan, alamat, dokumen persyaratan yang dilampirkan, jenis layanan yang diberikan, jenis perkara yang diajukan, kedudukan pemohon Posbakum, petugas yang memberikan layanan, dan kondisi penyandang disabilitas.

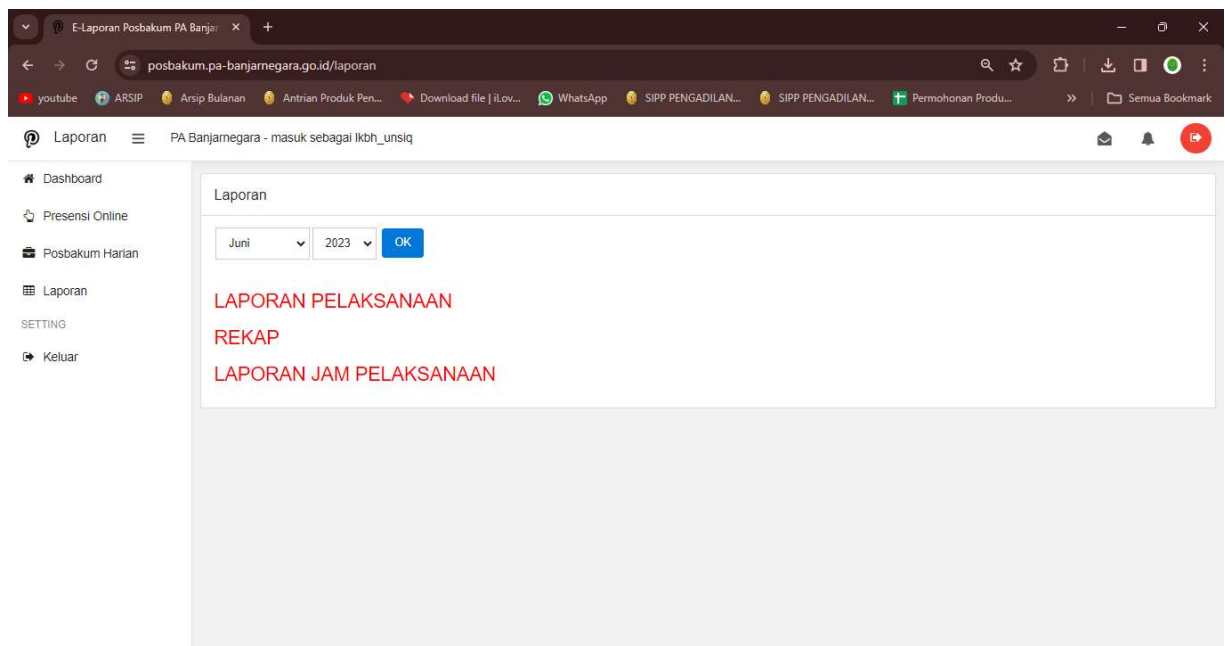
Setelah identitas diisi maka data akan tersimpan dan petugas Posbakum dapat mencetak dokumen administratif untuk pemohon tersebut dengan memilih tombol berwarna biru, mengisi kepuasan Pemohon dengan memilih tombol warna kuning logo dan mengupload dokumen gugatan/permohonan dengan memilih tombol warna hijau.

No	No Persetujuan	Tanggal	Nama JK	Alamat	Layanan Survey	Soft	Survey
1	669/PLKBH/2023	2023-06-27	Musiyam P	Pagelak, Rt.002/Rw.001, Desa Pagelak, Kec Madukara, Kab Banjarnegara	Pembuatan Gugatan Sangat Puas		

Untuk dokumen yang dicetak oleh Petugas Posbakum terdiri dari 4 dokumen yaitu Surat Permohonan Layanan Posbakum, Surat Pernyataan Tidak Mampu Membayar Jasa Advokat, Surat Persetujuan Pemberian Layanan Posbakum, dan Surat Pernyataan Telah Diberikan Layanan Posbakum. Seluruh dokumen tersebut setelah ditandatangani oleh Petugas Posbakum dan/atau Pemohon Layanan Posbakum setiap akhir bulan dijilid menjadi satu laporan utuh sebagai lampiran rekapitulasi laporan bulanan yang digunakan untuk persyaratan pencairan anggaran

Untuk dokumen yang diupload adalah softcopy surat gugatan/permohonan dalam format word apabila layanan yang diberikan kepada Pemohon Posbakum adalah layanan pembuatan surat gugatan/permohonan. Untuk layanan konsultasi tidak perlu meng-upload dokumen apapun.

Selanjutnya untuk menu yang ketiga yaitu Menu Laporan yang merupakan menu yang digunakan Petugas Posbakum untuk mencetak laporan-laporan yang diperlukan untuk mencairkan anggaran. Terdapat 3 dokumen laporan yang tersedia yaitu Laporan Pelaksanaan, Rekap dan Laporan Jam Pelaksanaan.



LAPORAN PELAKSANAAN PELAYANAN POSBAKUM PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA WILAYAH PTA SEMARANG BULAN JUNI 2023									
NO	TANGGAL	NAMA PEMBERI JASA	NAMA ORGANISASI PEMBERI JASA	NAMA	KEDUDUKAN PEMOHON BANTUAN	JENIS LAYANAN	Jenis Perkara	KET	
1	05/06/2023	Siti Musyarofah, S.H	Lembaga Konsultasi	Odi Tri Handoyo	Pemohon	Pembuatan Permohonan	Dispensasi Kawin		
2	05/06/2023	Siti Musyarofah, S.H	Lembaga Konsultasi	Adief Suryanto	Pemohon	Pembuatan Gugatan	Cerai Talak		
3	05/06/2023	Siti Musyarofah, S.H	Lembaga Konsultasi	Hadiyanto	Pemohon	Pembuatan Permohonan	Dispensasi Kawin		
4	05/06/2023	Lina Nuzuliyatul H. S	Lembaga Konsultasi	Wiwit Sugarti	Penggugat	Pembuatan Gugatan	Cerai Gugat		
5	05/06/2023	Siti Musyarofah S.H	Lembaga Konsultasi	Riana Wirya Arwati	Penggugat	Pembuatan Gugatan	Cerai Gugat		
6	05/06/2023	Lina Nuzuliyatul Hida	Lembaga Konsultasi	Rumiati	Penggugat	Pembuatan Gugatan	Cerai Gugat		
7	05/06/2023	Lina Nuzuliyatul Hida	Lembaga Konsultasi	Yulia Susanti	Penggugat	Konsultasi	Cerai Gugat		
8	05/06/2023	Lina Nuzuliyatul Hida	Lembaga Konsultasi	Andriyani Pangestuti	Penggugat	Konsultasi	Cerai Gugat		
9	06/06/2023	Lina Nuzuliyatul Hida	Lembaga Konsultasi	Safan	Pemohon	Pembuatan Permohonan	Dispensasi Kawin		
10	06/06/2023	Amin Syarifudin, S.H	Lembaga Konsultasi	Kuswiyati	Penggugat	Konsultasi	Cerai Gugat		
11	06/06/2023	Lina Nuzuliyatul Hida	Lembaga Konsultasi	Supriyo	Pemohon	Pembuatan Permohonan	Dispensasi Kawin		
12	06/06/2023	Amalia Rahma F. S.H	Lembaga Konsultasi	Kukuh Suryono	Pemohon	Pembuatan Gugatan	Cerai Talak		
13	06/06/2023	Amalia Rahma F. S.H	Lembaga Konsultasi	Misngad	Pemohon	Pembuatan Gugatan	Cerai Talak		

REKAPITULASI PELAKSANAAN POSBAKUM BERDASARKAN JENIS LAYANAN, JENIS KELAMIN DAN PENYANDANG DISABILITAS PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA BULAN JUNI 2023																					
NO	BULAN	DILAYANI SAMPAI BULAN LALU	BERDASARKAN JENIS LAYANAN												PENYANDANG DISABILITAS		BERDASARKAN JENIS KELAMIN		JUMLAH DILAYANI BULAN INI	JUMLAH DILAYANI SAMPAI BULAN INI	KET
			INFORMASI	ADVIS	KONSULTASI	PEMBUATAN GUGATAN	PEMBUATAN PERMORHONAN	LAIN-LAIN	PENDAMPINGAN	JAWABAN	REPLIK	DUPLIK	KESIMPULAN	YA	TIDAK	L	P				
1	Januari	-	-	35	48	20	-	-	-	-	-	-	-	-	103	36	67	103	103		
2	Februari	103	-	28	64	23	-	-	1	-	-	-	-	-	116	33	82	116	116		
3	Maret	219	-	23	50	29	-	-	1	1	-	-	-	-	103	35	67	104	103		
4	April	322	-	28	19	26	2	-	2	-	-	-	-	-	77	29	48	77	77		
5	Mei	399	-	32	78	40	-	-	1	1	1	-	-	-	153	56	97	153	153		
6	Juni	552	-	25	50	33	-	-	-	-	-	-	-	-	108	40	68	108	108		

LAPORAN JAM PELAYANAN POSBAKUM PENGADILAN AGAMA BANJARNEGARA WILAYAH PTA SEMARANG BULAN JUNI 2023							
NO	HARI/ TANGGAL	NAMA PETUGAS	ABSEN MASUK	ABSEN PULANG	JAM KERJA	JAM LAYANAN KONVERSI	KET
1	Senin, 05 Juni 2023	1.Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2.Siti Musyarofah, S.H	07:56:19	15:15:00	7 Jam 18 Menit 41 detik	5,05	
2	Selasa, 06 Juni 2023	1. Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2. Amalia Rahma Farida, S.H	07:54:44	15:07:30	7 Jam 12 Menit 46 detik	4,97	
3	Rabu, 07 Juni 2023	1. Lina Nuzuliyatul H, S.H 2. Siti Musyarofah, S.H	07:54:22	15:07:22	7 Jam 13 Menit 0 detik	4,97	
4	Kamis, 08 Juni 2023	1.Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2.Amalia Rahma F, S. H	07:58:09	15:00:56	7 Jam 2 Menit 47 detik	4,84	
5	Jumat, 09 Juni 2023	1. Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2. Amalia Rahma Farida, S.H	08:02:18	15:05:20	7 Jam 3 Menit 2 detik	4,84	
6	Senin, 12 Juni 2023	1. Amin Syarifudin, S.H., M.H 2. Amalia Rahma F., S.H	07:58:24	15:02:20	7 Jam 3 Menit 56 detik	4,85	
7	Selasa, 13 Juni 2023	1. Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2. Amalia Rahma Farida, S.H	07:53:26	15:15:00	7 Jam 21 Menit 34 detik	5,09	
8	Rabu, 14 Juni 2023	1. Lina Nuzuliyatul Hidayah, S.H 2. Amalia Rahma Farida, S.H	07:54:18	15:11:34	7 Jam 17 Menit 16 detik	5,03	

D. Manfaat Inovasi E-Posbakum

Manfaat yang dapat diperoleh dengan adanya inovasi aplikasi E-Posbakum adalah:

1. Mendukung percepatan reformasi birokrasi khususnya pada Area II (Penataan Tatalaksana), dimana salah satu komponen pembangunan pada area ini yaitu Keterbukaan Informasi Publik berupa informasi statistik pelayanan posbakum dan Sistem Pemerintahan Berbasis Elektronik berupa penyediaan sarana sistem informasi penunjang administrasi pelayanan bantuan hukum serta Area VI (Peningkatan Kualitas Pelayanan Publik) dalam hal pemanfaatan teknologi informasi dalam pelayanan.
2. Mempermudah Petugas Posbakum dalam melengkapi administrasi pelayanan bantuan hukum
3. Mempermudah Petugas Posbakum dalam menyusun data dukung pencairan anggaran.
4. Mempermudah pimpinan untuk mengetahui karakteristik pengguna Posbakum dan informasi-informasi tentang jumlah layanan bantuan hukum yang diberikan.
5. Mempermudah pimpinan untuk mengontrol capaian kinerja Penyedia Jasa Posbakum disesuaikan dengan perjanjian kerjasama yang ditandatangani bersama.

E. Harapan

Dengan adanya E-Posbakum diharapkan dapat meningkatkan efektivitas dan efisiensi dalam hal pengelolaan administrasi Posbakum. Dengan administrasi yang dipermudah, masyarakat sebagai pengguna jasa Posbakum dapat dilayani lebih cepat dan Pengadilan Agama Banjarnegara dapat mengontrol kinerja Penyedia Jasa Posbakum secara cepat, tepat dan akurat.